

UAB "KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS"
2019 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AUDITAS
AUDITORIAUS IŠVADA

Registracijos Nr. AN12004

Audito užsakovas: UAB "Kupiškio autobusų parkas"

VILNIUS, 2020

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB "KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS" AKCININKAMS IR VADOVYBEI

Nuomonė

Mes atlikome UAB "Kupiškio autobusų parkas" (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2019 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2019 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsisvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasiegti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

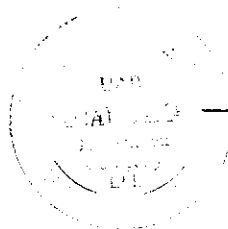
Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamą tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klaidojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarėme išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos galėjome nustatyti audito metu.

Auditorius Danius Stražinskas
2020 m. balandžio 10 d.
Konstitucijos pr. 12-202, LT-09308 Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496
UAB „Analitika“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001427



Uždaroji akcinė bendrovė "Kupiškio autobusų parkas" 164742773

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Gedimino g. 96; LT-40128 Kupiškis

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

PATVIRTINTA

2019 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS

2020 m. sausio 31 d. Nr. 1
(ataskaitos sudarymo data)

2019

(ataskaitinis laikotarpis)

EUR

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS	A	103944	102691
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1	-	-
1.1.	Plėtros darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga			
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	2	103944	102691
2.1.	Žemė			
2.2.	Pastatai ir statiniai		4743	5868
2.3.	Mašinos ir įranga			
2.4.	Transporto priemonės		97913	94137
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		1288	2686
2.6.	Investicinis turtas		-	-
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos) darbai			
3.	FINANSINIS TURTAS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vieno metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		-	-
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS	B	68746	42353
1.	ATSARGOS	1	10697	10613
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	1.1	9018	9073
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai	1.2	1679	1540
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	2	30553	23001
2.1.	Pirkėjų skolos			

2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos	2	30553	23001
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	3	27496	8739
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS			
	TURTO IŠ VISO		172690	145044
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS	D	127605	80873
1.	KAPITALAS	1	188414	149231
1.1.	Istatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas		188414	149231
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI		-	-
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas			
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai			
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	2	(60809)	(68358)
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	2.1	7549	(24354)
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		(68358)	(44004)
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS			
F.	ATIDĖJINIAI		-	-
1.	Pensių ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	G	45085	64171
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	1	-	-
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
1.2.	Skolos kredito įstaigoms			
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	2	45085	64171
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai		7500	
2.2.	Skolos kredito įstaigoms			
2.3.	Gauti avansai			
2.4.	Skolos tiekėjams	2.1	28188	38512
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	2.2	4261	6277
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	2.3	5136	19382
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		172690	145044

Direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio)
arba galinčio tvarkyti apskaitą kito
asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Virgilijus Braknys
(vardas ir pavardė)

Loreta Masilionienė
(vardas ir pavardė)

Uždaroji akcinė bendrovė "Kupiškio autobusų parkas" 164742773

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Gedimino g. 96; LT-40128 Kupiškis, Juridinių asmenų registras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA

2019 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2020 m. sausio 31 d. Nr. 1

(ataskaitos sudarymo data)

2019

(ataskaitinis laikotarpis)

EUR

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	1	387140	338303
2.	Pardavimo savikaina	2	329874	325409
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		57266	12894
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	3	49665	37976
7.	Kitos veiklos rezultatai	4	636	1409
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	5	688	681
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ	6	7549	(24354)
14.	Pelno mokestis			
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		7549	(24354)

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Virgilijus Braknys

(vardas ir pavardė)

Loreta Masilionienė

(vardas ir pavardė)

))

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (–)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
1. Likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	125657								(44004)	81653
2. Apskaitos politikos pakeitimo rezultatas										-
3. Esminių klaidų taisymo rezultatas										-
4. Perskaičiuotas likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	125657	-	-	-	-	-	-	-	(44004)	81653

[illegible]

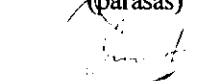
	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
21. Pelnas (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										-
22. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)									7549	7549
23. Dividendai										-
24. Kitos išmokos										-
25. Sudaryti rezervai										-
26. Panaudoti rezervai										-
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)										-
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)	39183									39183
29. Įnašai nuostoliams padengti										-
30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	188414	-	-	-	-	-	-	-	(60809)	127605

Direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)



(parašas)

Virgilijus Braknys
(vardas ir pavardė)

Loreta Masilionienė
(vardas ir pavardė)

Uždaroji akcinė bendrovė "Kupiškio autobusų parkas"
164742773

2019 M. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

BENDROJI DALIS

Kupiškio valstybinis autobusų parkas įregistruotas Kupiškio rajono valdybos sprendimu 1991 metų gruodžio 30 dieną. Įmonė reorganizuota 1995 metų liepos 20 dieną į uždaroją akcinę bendrovę „Kupiškio autobusų parkas“.

Bendrovės adresas: Gedimino g. 96, Kupiškis.

Įmonės kodas - 164742773. PVM mokėtojo kodas - LT647427716.

Bendrovės pagrindinė veikla - keleivių vežimas vietinio ir tolimojo reguliaraus susisiekimo maršrutais, autobusų nuoma.

Bendrovės sąskaitos bankuose – LT137300010002537439 AB Swedbank, LT807182900006467145 AB Šiaulių bankas, LT527230000000345079 UAB Medicinos bankas.

Vidutinis metinis darbuotojų skaičius - 20. Ataskaitinių metų pabaigoje dirbo - 20 darbuotojai, tame tarpe 6 moterys.

APSKAITOS POLITIKA

Uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškio autobusų parkas“, tvarkydama finansinę apskaitą ir atskaitomybę, vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Verslo apskaitos standartais, kitais teisinais aktais ir norminiais dokumentais bei tvarkomis.

Finansinė atskaitomybė rengiama 2019 metų gruodžio 31 dienos duomenimis.

Finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Bendrovės finansinę atskaitomybę sudaro 2019 m. gruodžio 31 d. balansas, pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita ir aiškinamasis raštas. Rengiamas 2019 m. Metinis pranešimas.

Bendrovės finansinę atskaitomybę, prieš pateikiant akcininkų susirinkimui, svarstoma ir tvirtinama įstatuose numatyta tvarka prieš tai atlikus finansinės atskaitomybės auditinį patikrinimą.

Metinės finansinės atskaitomybės duomenys pagrįsti turto ir įsipareigojimų inventORIZACIJOS duomenimis.

Sąskaitų planas bendras visos bendrovės mastu, parengtas remiantis pavyzdiniu sąskaitų planu, patvirtintas bendrovės direktoriaus.

PASTABOS

2019 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS

A. ILGALAIKIS TURTAS

Bendrovės veikloje ilgiau nei vienerius metus naudojamas ir ekonominę naudą teikiantis turtas į bendrovės sąnaudas įskaitomas jį nūdėvint ar amortizuojant. Finansinėje atskaitomybėje grupuojamas į nematerialaus turto, ilgalaikio materialaus turto ir finansinio turto klases.

1. Ilgalaikio nematerialiojo turto bendrovė neturi.

2. Ilgalaikis materialusis turtas. (*1 priedas*). Tai bendrovei nuosavybės teise priklausantis, kuris daugelį kartų dalyvauja gamybos ir aptarnavimo procese, teikdamas bendrovei ekonominę naudą, ir išsaugodamas savo natūrinę formą nusidėvi naudojamas ne trumpiau nei vienerius metus ir kurio įsigijimo vertė yra ne mažesnė nei 145 Eur.

Bendrovė turimą materialųjį turtą apskaitoje registruoja suskirstytą pagal paskirtį šia tvarka:
pastatai ir statiniai;
transporto priemonės;
kiti įrenginiai ir inventoriūs.

Ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė yra lygi jo likutinei vertei. Finansinėje ir mokestinėje apskaitoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas apskaičiuojamas remiantis metine nusidėvėjimo norma. (*2 priedas*).

Per ataskaitinius metus bendrovėje ilgalaikis turtas padidėjo 20000 Eur. Įsigytas autobusas MERCEDES BENZ (2011 m.). Per ataskaitinius metus priskaičiuota 18747 Eur nusidėvėjimo sąnaudų. Ataskaitinių metų pabaigoje nusidėvėjimas sudaro arba 79,9 % ilgalaikio materialaus turto įsigijimo vertės.

B. TRUMPALAIKIS TURTAS

Trumpalaikis turtas - per vieną ataskaitinį laikotarpį (vienerius finansinius metus) pajamoms uždirbti sunaudojamas turtas. Apskaitoje trumpalaikis turtas grupuojamas į atsargas, ateinančių laikotarpių sąnaudas, per vienerius metus gautinas sumas, pinigines lėšas.

1. Atsargos

1.1. Finansinėje atskaitomybėje medžiagos, atsarginės dalys ir kitos atsargos įvertintos faktine įsigijimo savikaina (*3 priedas*). Apskaitoje atsargos grupuojamos į šias grupes:

medžiagos (200);

degalai (2010);

tepalai (2011);

atsarginės dalys (202);

trumpalaikis turtas (203).

Atsargų sunaudojimas registruojamas taikant konkrečių kainų ir FIFO įkainojimo būdus.

1.2. Finansinėje atskaitomybėje sumokėti avansai - tai spaudos prenumerata, draudimo ir kitos sąnaudos.

2. Per vienerius metus gautinos sumos.

2.1. Tai ne vėliau kaip per ateinančią po ataskaitinių finansinių metų laikotarpį gautinos iš pirkėjų ar paslaugų gavėjų sumos. Kupiškio rajono savivaldybės skola už lengvatinį keleivių pervežimą gruodžio mėn. – 25231 Eur suma, kuri sudaro 82.6 % per vienerius metus gautinų sumų.

3. Pinigus ir pinigų ekvivalentus sudaro bankuose ir kasoje esantys pinigai įvairia valiuta.

Su AB Šiaulių bankas sudaryta sutartis dėl banko sąskaitos kreditavimo (overdrafto), pagal kurią suteiktas 7500 Eur sąskaitos kredito limitas. Paskirtis - apyvartinių lėšų finansavimas. Fiksuota palūkanų norma 5,5%.

D. NUOSAVAS KAPITALAS

Nuosavą kapitalą sudaro įstatinis kapitalas, rezervai ir nepaskirstytasis pelnas (nuostolis).

1. Bendrovės įstatinis kapitalas - 188413,76 Eur (*4 priedas*) Paprastų vardinių akcijų skaičius - 6506 vnt., kurių nominali vertė 28,96 Eur. Visos akcijos nuosavybės teise priklauso Kupiškio rajono savivaldybei.

Pagal Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2018 m. gruodžio 20 d. sprendimą Nr. TS-291 "Dėl Kupiškio savivaldybės investavimo, uždarnosios akcinės bendrovės "Kupiškio autobusų parkas" įstatinio kapitalo didinimo ir įstatų patvirtinimo" - padidintas bendrovės įstatinis kapitalas 14972,32 Eur suma, išleidžiant 517 naujų 28,96 Eur nominalios vertės paprastųjų vardinių akcijų, priklausančių Kupiškio rajono savivaldybei. Patvirtinti naujos redakcijos įstatai Juridinių asmenų registre įregistruoti 2019 m. vasario 5 d.

Pagal Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2019 m. kovo 28 d. sprendimą Nr. TS-67 "Dėl Kupiškio savivaldybės investavimo, uždarnosios akcinės bendrovės "Kupiškio autobusų parkas" įstatinio kapitalo didinimo ir įstatų patvirtinimo" - padidintas bendrovės įstatinis kapitalas 24210,56 Eur suma, išleidžiant 836 naujų 28,96 Eur nominalios vertės paprastųjų vardinių akcijų, priklausančių Kupiškio rajono savivaldybei. Patvirtinti naujos redakcijos įstatai Juridinių asmenų registre įregistruoti 2019 m. gegužės 09 d.

2. NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)

2.1. Ataskaitinių metų pelnas - 7549 Eur.

Pagal patvirtintą LR susisiekimo ministro 2010 m. liepos 20 d. įsakymą Nr. 3-457 „Nuostolių, patirtų vykdant keleivinio kelių transporto viešųjų paslaugų įsipareigojimus, kompensacijos apskaičiavimo tvarkos aprašas" nustato vežėjų nuostolių, patirtų vežant keleivius vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais, kompensavimo, kompensacijų apskaičiavimo ir jų mokėjimo tvarką. Įvertinant tai, kad pagal Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 16 straipsnio 2 dalį keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais konkrečius tarifų dydžius nustato savivaldybių tarybos. Vežant keleivius reguliaraus vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutais nustatyti vežimo tarifai turi tiesioginę įtaką vežėjų nuostoliams susidaryti. Vežėjų patirti nuostoliai kompensuojami iš savivaldybių biudžetuose tam tikslui numatytų lėšų pagal viešųjų paslaugų teikimo ir nuostolių kompensavimo sutartį, pagal kurią patirtų nuostolių, susidariusių dėl keleivinio kelių transporto viešųjų paslaugų reguliaraus susisiekimo maršrutuose teikimo, pateiktas kiekvieno mėnesio ataskaitas ir sąskaitas-faktūras. Ataskaitiniais metais pateikta ataskaitų ir sąskaitų-faktūrų - 42551 Eur sumai. Gauta subsidija nuostoliams kompensuoti - 40000 Eur. Nenumatytoms lėšoms savivaldybės biudžete, išrašyta kreditinė sąskaita - 2551 Eur sumai. Tai sumažino gautinas bendrovės pajamas.

Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2019 m. birželio 20 d. sprendimu Nr. TS-172 nustatyti keleivių vežimo autobusais reguliariaisiais reisais vietinio susisiekimo maršrutuose tarifai: priemiestiniuose maršrutuose – 0,11 Eur be PVM už keleivio km, išskyrus maršrutą Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis; 0,07 Eur be PVM už keleivio km maršrute Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis, mažiausia bilieto kaina – 0,275 Eur be PVM. Šis sprendimas įsigaliojo 2019 m. rugsėjo 1 d.

G. MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Po vienerių metų mokėtinų sumų ir ilgalaikių įsipareigojimų bendrovė neturi.
2. Per vienerius metus mokėtinų sumos. (5 priedas).
 - 2.1. Skolos tiekėjams. Didžiausia skola UAB „FLEET UNION“ – 24945,42 Eur už degalus, įsigytus spalio - gruodžio mėnesiais. Ši skola sudaro 88,5 % visų skolų tiekėjams.
 - 2.2. Su darbo santykiais susijusius įsipareigojimus sudaro socialinio draudimo įmokos už gruodžio mėnesį.
 - 2.3. Kitas mokėtinas sumas ir trumpalaikius įsipareigojimus sudaro einamos skolos už komunalinius patarnavimus, kasos aparatų aptarnavimas, autobusų stočių rinkliava ir mokėtini mokesčiai. Pradelstų skolų bendrovė neturi.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

1. PARDAVIMO PAJAMOS

Pardavimo pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Tai pagrindinės veiklos pajamos – keleivių pervežimas – 307393 Eur, autobusų nuoma – 16512 Eur, autobusų stoties rinkliava – 12772 Eur, siuntų paslaugos – 10464 Eur, subsidija - 40000 Eur nuostoliams, susidariusiems dėl būtinų keleivinio transporto paslaugų teikimo visuomenei, kompensuoti. Palyginus su praėjusiais metais, pagrindinės veiklos pajamos padidėjo 14,4 % . Kompensacijos už lengvatinį keleivių pervežimą vietinio ir tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais priskaitomos kiekvieną mėnesį pagal parduotų su nuolaida bilietų ataskaitas. Šios sumos priskaitomos prie pagrindinės veiklos – keleivių pervežimo pajamų. Kompensacija už lengvatinį keleivių pervežimą sudaro 75,3 % keleivių pervežimo pajamų.

2. PARDAVIMO SAVIKAINA

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Pardavimo savikainą sudaro su pagrindine veikla susijusių paslaugų teikimo sąnaudos – tai tiesioginės ir netiesioginės sąnaudos. Palyginus su praėjusiais metais šios sąnaudos padidėjo 1,4 % (degalai, atsarginės dalys, padangos, remonto ir eksploatacijos priežiūros paslaugos).

Informacijoje apie verslo segmentus (6 priedas) pateikta pagrindinės veiklos – keleivių pervežimo, autobusų nuomos užsakomaisiais reisais, AS rinkliava ir siuntų autobusais - pajamos ir šiai veiklai tenkančios sąnaudos.

3. BENDROSIOS IR ADMINISTRACINĖS SĄNAUDOS

Bendrasias ir administracines sąnaudas sudaro administracinės, autobusų stoties išlaikymo, mokesčių sąnaudos. Palyginus su praėjusiais metais, šios sąnaudos padidėjo 30,8 %. Finansiniuose ryšiuose su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis (7 priedas) pateikta informacija apie priskaitytą darbo užmokestį ir kitus priskaitymus bendrovės direktoriui ir vyr. buhalterii.

Atostogų kaupimai neskaičiuojami, nes darbuotojai pasinaudoja atostogomis kiekvienais metais. Sukaupytų atostogų už prėjusius laikotarpius neturi. Tad netikslinga atostogų kaupiniais didinti sąnaudas, kai ataskaitiniais metais darbuotojams priskaičiuota 18348 Eur suma atostoginiams apmokėti.

4. KITOS VEIKLOS REZULTATAI

Kitos veiklos pajamas sudaro pardavimų ir kitų paslaugų pajamos - plovyklos, reklaminio ploto nuomos paslaugos.

5. PALŪKANŲ IR KITOS PANAŠIOS SĄNAUDOS

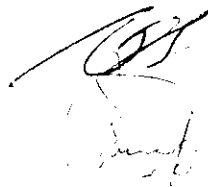
Sąnaudos už bankų paslaugas, palūkanos ir palūkanos pagal kreditavimo sutartį (*8 priedas*).

6. PELNAS (NUOSTOLIAI)

Ataskaitinių metų bendrovės įprastinės veiklos pelnas metų pabaigoje 7549 Eur.

Direktorius

Vyr. buhalterė



Virgilijus Braknys

Loreta Masilionienė

164742773

Ilgalaikis materialusis turtas*

Eur

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	Nebaigta statyba	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje								
a) Įsigijimo savikaina								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		86736		390761	19109			496606
Finansinių metų pokyčiai:				20000				20000
– turto įsigijimas								
– perleistas ir nurašytas turtas (-)								
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
Finansinių metų pabaigoje		86736		410761	19109			516606
b) Perkainojimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								
Finansinių metų pokyčiai:								
– vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-)								
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
Finansinių metų pabaigoje								
c) Nusidėvėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		80868		296624	16423			393915
Finansinių metų pokyčiai:								
– finansinių metų nusidėvėjimas		1125		16224	1398			18747
– atstatantys įrašai (-)								
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)								
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
Finansinių metų pabaigoje		81993		312848	17821			412662
d) Vertės sumažėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								
Finansinių metų pokyčiai:								
– finansinių metų vertės sumažėjimas								
– atstatantys įrašai (-)								
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
Finansinių metų pabaigoje								
d) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)		4743		97913	1288			103944

Ilgalaikio materialiojo turto įkeitimas

Įkeisto turto pavadinimas	Balansinė vertė (Eur)	Įkeitimo pabaigos data
Įkeisto turto nėra		

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normos

Ilgalaikio materialiojo turto grupės*	Vidutinis naudingo tarnavimo laikas (metais, %)
Pastatai ir statiniai	2,5 - 3,3 %
Mašinos ir įrengimai	5 - 8 m.; 6,7 %
Transporto priemonės	10 m.
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	6 m.
Kitas materialusis turtas	4 m.

*Turtas gali būti grupuojamas ir pagal funkcinę paskirtį.

Atsargos

Eur

Rodikliai	Žaliavos ir komplektavimo	Nebaigta gamyba	Pagaminta produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Iš viso
a) Atsargų įsigijimo savikaina	9018				9018
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	9073				9073
Finansinių metų pabaigoje	9018				9018
b) Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)					
Praėjusių finansinių metų pabaigoje					
Finansinių metų pabaigoje					
c) Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b)					
Įkainojimo skirtumai, jei buvo taikomas LIFO					
Įkeistų atsargų vertė					
Atsargos pas trečiuosius asmenis					

)

)

UAB "Kupiškio autobusų parkas"
164742773

4 priedas

Įstatinio kapitalo struktūra

Rodikliai	Akcijų skaičius	Suma Eur
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje	6506	188414
1. Pagal akcijų rūšis		
1.1. Paprastosios akcijos	6506	188414
1.2. Privilegiuotosios akcijos		
1.3. Darbuotojų akcijos		
1.4. Specialiosios akcijos		
1.5. Kitos akcijos		
IŠ VISO:	6506	188414
2. Valstybės arba savivaldybių kapitalas	6506	188414
Savos akcijos, kurias turi pati įmonė		
Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės		

Įmonės įsipareigojimų būklė

(Eur)

Rodikliai	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		
	Per vienerius finansinius metus	Po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	Po penkerių metų
Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis			
Finansinės skolos: (Tarp jų dukterinėms ir asocijuotoms įmonėms)			
1. Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai			
2. Kredito įstaigoms			
3. Kitos finansinės skolos			
Kitos skolos	45085		
IŠ VISO:	45085		

164742773

6 priedas

Informacija apie verslo segmentus

(Eur)

[illegible]

UAB "Kupiškio autobusų parkas"

164742773

7 priedas

Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis

(Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Likutis finansinių metų pabaigoje
A. Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais:	37810	19622	
1. Vadovams	37810	19622	
2. Kitiems susijusiems asmenims			
B. Įmonės suteiktos paskolos:			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
C. Gautos paskolos:			
1. Iš vadovų			
2. Iš kitų susijusių asmenų			
D. Neatlygintinai perduotas turtas ir dovanos:			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
E. Suteiktos įvairios garantijos įmonės vardu:			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
F. Kitos reikšmingos sumos, per metus priskaičiuotos			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
G. Kiti reikšmingi įsipareigojimai įmonei:			
1. Vadovų			
2. Kitų susijusių asmenų			
H. Parduotas turtas:			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
Vidutinis vadovų skaičius per metus	2	2	

UAB "Kupiškio autobusų parkas"

164742773

8 priedas

Finansinės ir investicinės veiklos rezultatai

(Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
a) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS		
Reikšmingų sumų detalizavimas:		
banko palūkanos		
b) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS	688	681
Reikšmingų sumų detalizavimas:		
banko paslaugos; palūkanos	688	681
palūkanos pagal sutartis		
kitos, valiutų skirtumai		
c) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS (a - b)	-688	-681

Uždaroji akcinė bendrovė Kupiškio autobusų parkas

164742773 Kupiškio r. sav. Kupiškio m. Gedimino g. 96

PATVIRTINTA

2019 m. gruodžio 31 d. Pelno (nuostolio) paskirstymo ataskaita (PROJEKTAS)

2019 m. sausio 30 d. Nr. 1

2019

Straipsniai	Suma Eur
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-68358
Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas - pelnas (nuostoliai)	7549
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Nuostolių nurašymas, mažinant įstatinį kapitalą	
Pervedimai iš rezervų	
Paskirstytinas pelnas (nuostolis)	
Pelno paskirstymas:	
– į įstatymo numatytus rezervus	
– į kitus rezervus	
– dividendai	
– kiti	
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	-60809

Direktorius

Vyr. buhalterė

Virgilijus Braknys

Loreta Masilionienė

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS“

2019 METŲ METINIS PRANEŠIMAS

ATASKAITINIS LAIKOTARPIS

UAB „Kupiškio autobusų parkas“ 2019 metų metinis pranešimas parengtas už laikotarpį nuo 2019 m. sausio 1 d. iki 2019 m. gruodžio 31 d.

INFORMACIJA APIE BENDROVĘ

Uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškio autobusų parkas“ įregistruota 1991 m. gruodžio 30 d. ir vadinosi Kupiškio valstybinis autobusų parkas. 1995 m. liepos 20 d. valstybinis autobusų parkas reorganizuotas į uždarają akcinę bendrovę „Kupiškio autobusų parkas“ (toliau – bendrovė). Bendrovė dukterinių įmonių ir filialų neturi. Bendrovės finansiniais metais yra laikomi kalendoriniai metai, kolegialus valdymo organas – valdyba, veiklos laikotarpis neribotas. Bendrovė yra Lietuvos nacionalinės vežėjų automobiliais asociacijos „Linava“ narė.

Pagrindinės bendrovės veiklos kryptys – keleivių pervežimas vietinio ir tolimojo reguliaraus susisiekimo maršrutais, užsakomaisiais reisais, smulkių siuntų gabenimas autobusais, reklama ant autobusų bei jų viduje.

BENDRIEJI DUOMENYS

Pavadinimas – uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškio autobusų parkas“

Bendrovės steigėja – Kupiškio rajono savivaldybė

Įmonės kodas – 164742773

PVM mokėtojo kodas – LT647427716

Adresas – Gedimino g. 96, LT-4018 Kupiškis

Telefonas – (8 459) 35 132

Direktorius – Virgilijus Braknys

El. paštas – kupiskioautobusai@gmail.com

Juridinių asmenų registro tvarkytoja – Valstybės įmonė Registrų centras

ĮSTATINIS KAPITALAS

2019 m. sausio 1 d. bendrovės įstatinis kapitalas buvo 149230,88 Eur. Akcijų skaičius – 5153 vnt. nominali akcijos vertė – 28,96 Eur. 2019 m. gruodžio 31 d. įstatinis kapitalas – 188413,76 Eur, akcijų skaičius – 6506 vnt., nominali akcijos vertė – 28,96 Eur.

Visos bendrovės akcijos priklauso Kupiškio rajono savivaldybei.

PERSONALAS

Darbo jėga yra vienas pagrindinių materialų veiksnių, apsprendžiančių bendrovės veiklos efektyvumą. Darbuotojų kaita bendrovėje labai nedidelė.

Bendrovė daug dėmesio skiria darbuotojų saugos klausimams. Diegiant vertybėmis grįstą organizacinę kultūrą, iš darbuotojų tikimasi atsakingo požiūrio į savo darbo aplinką ir priemones. Svarbus akcentas tenka darbų saugai, nes tik laikantis taisyklių yra kuriama saugi bei sveika darbo aplinka. UAB „Kupiškio autobusų parkas“ skatinamas atsakingas elgesys darbe ir laikomasi nulinės tolerancijos alkoholiui ir narkotinėms bei psichotropinėms medžiagoms darbo vietoje. Per pastaruosius metus neįvyko nei vienas nelaimingas atsitikimas. Nelaimingų atsitikimų ir profesinių ligų prevencijai bendrovėje taikomos šios priemonės:

- atliktas darbo vietų profesinės rizikos vertinimas;
- periodiškai tikrinama darbuotojų sveikata teisės aktų numatyta tvarka.

Sąrašinis darbuotojų skaičius 2019 m. gruodžio 31 d. – 20. Bendrovės darbuotojų amžiaus vidurkis – 56 metai. Darbuotojų pareigybių pasiskirstymas: administracija, aptarnaujantis personalas, vairuotojai-konduktoriai, pagalbiniai darbininkai.

2019 m. vidutinis mėnesinis bendrovės darbuotojų atlyginimas – 906,22 Eur (2018 m. – 613,60 Eur), vairuotojų-konduktorių – 875,15 Eur (2018 m. – 569,98 Eur).

Per 2019 m. darbo užmokesčiui (kartu su soc. draudimo įmokomis) priskaičiuota 228 tūkst. Eur.

Visi vairuotojai-konduktoriai turi profesinės kompetencijos pažymėjimus (E 95 kodas).

Bendrovės vairuotojai yra profesionalūs, turintys didelį darbo stažą šioje srityje. Jie privalo gebėti ne tik vairuoti įvairių markių ir amžiaus autobusus, bet ir juos prižiūrėti. Nors 2019 m. vairuotojų trūkumo nebuvo, bet atsiradus pokyčių vežėjų rinkoje yra grėsmė, kad kvalifikuotų vairuotojų pasiūla mažės. Pagrindinė priemonė leidžianti neprarasti kvalifikuotų ir gabių vairuotojų yra atlyginimų dydis. Į bendrovės kolektyvą neskuba įsilieti jauni vairuotojai, dėl ko ateityje gali kilti problemų. Šiuo metu autobusų vairuotojų amžiaus vidurkis 55,5 metų.

VEIKLOS APIBŪDINIMAS

UAB „Kupiškio autobusų parkas“ yra pagrindinis keleivių vežėjas Kupiškio rajone, vykdomas viešųjų paslaugų įsipareigojimus visuomenei nors ir komerciškai nenaudingomis sąlygomis. Pagrindinės bendrovės veiklos sritys – keleivių vežimas autobusais vietinio ir tolimojo reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais, kai keleiviai vežami nustatyto dažnumu ir maršrutais, kelionės metu paimant ir išleidžiant keleivius tam tikslui nustatytose stotelėse, laikantis iš anksto nustatytų tvarkaraščių ir tarifų; užsakomaisiais reisais, kai vežamos pagal išankstinius užsakymus iš anksto sudarytos ir turinčios bendrą kelionės tikslą keleivių grupės Lietuvoje.

Pagrindiniai bendrovės klientai yra moksleiviai, mažas ir vidutinės pajamas gaunantys vartotojai bei socialiai remtini asmenys. Papildomas pajamas bendrovė gauna iš autobusų nuomos, siuntų priėmimo bei išdavimo, reklamos ant autobusų bei jų viduje.

Nemažai daliai keleivių transporto lengvatų įstatymas suteikia teisę viešuoju keleiviniu transportu važiuoti su 50 arba 80 procentų nuolaida.

2019 m. komercinė ir ūkinė veikla buvo vykdoma turint visas reikalingas licencijas. Bendrovės direktorius turi profesinės kompetencijos pažymėjimą, suteikiantį teisę vadovauti licencijuojamai keleivių vežimo vietiniais ir tolimojo susisiekimo maršrutais veiklai. Savo veikloje direktorius vadovaujasi bendrovės įstatais, direktoriaus pareiginių nuostatais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių ir kitais bendrovės veiklą reglamentuojančiais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Kupiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

TRANSPORTO PRIEMONIŲ PARKO ANALIZĖ

Autobusai yra pagrindinės darbo priemonės, su kuriomis vykdoma bendrovės veikla. 2019 m. gruodžio 31 d. bendrovės keleivinio transporto parką sudarė 13 eksploatuojamų autobusų.

Bendrovės turimų autobusų pasiskirstymas pagal markes pateikiamas žemiau esančioje lentelėje:

Eil. Nr.	Autobuso markė	Autobusų skaičius	Sėdimų vietų skaičius	Pagaminimo metai	Likutinė vertė, Eur
1.	„Ford Transit“	1	17	2004	1
2.	„Mercedes Benz 814“	1	29	2001	9975
3.	„Mercedes Benz 0 814“	1	32	2000	12533
4.	„Man 18.400“	1	57	1998	3000

5.	„Iveco M50“	2	18	1997	1
6.	„Mercedes Benz 0 614“	1	23	1996	1146
7.	„Volvo B9M“	1	48	1994	244
8.	„Setra S 210 H“	1	41	1986	3379
9.	„Mercedes 0814DE48“	1	32	2003	16867
10.	„Mercedes“	1	32	2002	16088
11.	„Fiat Ducato“	1	10	2013	13500
12.	„Mercedes-Benz Sprinter 516 CDI“	1	20	2011	18500
	Iš viso	13	x	x	95234

UAB „Kupiškio autobusų parkas“ autobusų atnaujinamas vykdomas dviem kryptimis – įsigyjant naujesnių autobusų ir atliekant jau eksploatuojamų autobusų remontą.

Paskutiniaisiais metais stengiamės įsigyti bent po vieną naujesnį autobusą. 2019 m. įsigijome 2011 m. gamybos autobusą „Mercedes-Benz Sprinter 516 CDI“.

Autobusų techninio stovio užtikrinimui UAB „Kupiškio autobusų parkas“ beveik visas remontas atliekamas savo jėgomis. Remontas vykdomas operatyviai – tai rodo ir geras reisų įvykdymo procentas.

Metai	Tolimojo susisiekimo maršrutai		Vietinio susisiekimo maršrutai	
	Įvykdyti reisai	Nutraukti reisai	Įvykdyti reisai	Nutraukti reisai
2019 m.	210	-	11097	2
2018 m.	210	-	11 262	4
2017 m.	208	-	11 016	2

BENDROVĖS VEIKLA

Per ilgus bendrovės veiklos metus buvo suformuotas autobusų maršrutų tinklas. Šiuo metu bendrovė aptarnauja 11 vietinio susisiekimo maršrutų ir 1 tolimojo susisiekimo maršrutą.

2019 m. bendrovės autobusai nuvažiavo 416 tūkst. kilometrų ir pervežė 206,5 tūkst. keleivių.

Pagrindiniai bendrovės veiklos planai siejami su teikiamų paslaugų tinklo išlaikymu, pagal galimybes jo plėtimu ir paslaugų kokybės gerinimu.

Nuolat peržiūrimi autobusų maršrutų atskiri reisai. 2019 m. maršrute Kupiškis–Laičiai–Kupiškis pradėjome užsukti į Tvirus. Kaip ir 2018 m. organizavome 2 papildomus reisu į Žolinės atlaidus Šimonyse, lapkričio 1 d. – papildomus reisu į naująsias miesto kapines, birželio ir liepos mėnesiais organizavome po 6 papildomus reisu į šventes, vykusias Kupiškio Lėvens tvenkinio saloje Uošvės Liežuvyje.

UAB „Kupiškio autobusų parkas“ valdybos 2019 m. balandžio 11 d. sprendimu Nr. VS-14 bendrovei leista naudoti šiuos reklaminių plotų nuomos įkainius ant autobusų:

- reklamos vieta – autobuso galas – 40,00 Eur be PVM vienam mėnesiui;
- reklamos vieta – vienas autobuso šonas – 50,00 Eur be PVM vienam mėnesiui;
- reklamos vieta – lipdukai autobuso viduje – 10,00 Eur be PVM vienam mėnesiui.

Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2019 m. birželio 20 d. sprendimu Nr. TS-172 nustatyti keleivių vežimo autobusais reguliariaisiais reisais vietinio susisiekimo maršrutuose tarifai: priemiestiniuose maršrutuose – 0,11 Eur be PVM už keleivio km, išskyrus maršrutą Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis; 0,07 Eur be PVM už keleivio km maršrute Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis, mažiausia bilieto kaina – 0,275 Eur be PVM.

Nuo 2019 m. liepos 19 d. maršrute Kupiškis–Vilnius–Kupiškis nustatyta minimali bilieto kaina – 0,70 Eur (su 9 proc. PVM), ir keleivio km su 9 proc. PVM tarifai pagal nuvažiuotą atstumą: nuo 1 km iki 33 km – 0,078 Eur, nuo 34 km iki 66 km – 0,075 Eur, nuo 67 km iki 99 km – 0,073 Eur, nuo 100 km iki 132 km – 0,070 Eur, nuo 133 km iki 165 km – 0,0675 Eur.

Planuojant būsimą bilieto kainą, atsižvelgiama į paklausą, pasiūlą, keleivių mokumą, infliaciją, vežimo kokybę, kitus svarbius veiksnius.

Vežant keleivius reguliaraus vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutais nustatyti vežimo tarifai turi tiesioginę įtaką vežėjų nuostoliams susidaryti. Vežėjų patirti nuostoliai kompensuojami iš savivaldybės biudžete tam tikslui numatytų lėšų pagal viešųjų paslaugų teikimo ir nuostolių kompensavimo sutartį, pagal kurią patirtų nuostolių, susidariusių dėl keleivinio kelių transporto viešųjų paslaugų reguliaraus susisiekimo maršrutuose teikimo, pateiktas kiekvieno mėnesio ataskaitas ir sąskaitas faktūras. Gauta kompensuojama nuostolių suma – 40000 Eur.

Bendrovės bendros pajamos 2019 m. – 387,8 tūkst. Eur. Pajamos vietiniuose maršrutuose – 281 tūkst. Eur, tolimojo susisiekimo maršrutuose – 24,1 tūkst. Eur, kitos pajamos – 82,7 tūkst. Eur. Pajamos, lyginant su 2018 m., padidėjo 46,2 tūkst. Eur.

Keleivių pervežimo rodikliai

	Matavimo vnt.	2019 m.	%	2018 m.	%	Pokytis % + -
Nuvažiuota	tūkst. km	382,9		378,6		+2
Pervežta keleivių	tūkst. vnt.	206,5	100	205,9	100	+0,3
Iš jų:						
mokių	tūkst. vnt.	32,2	15,6	33,1	15,6	-2,7
turinčių lengvųjų	tūkst. vnt.	26,0	12,6	26,8	12,2	-3,0
mokinių	tūkst. vnt.	148,3	71,8	146	72,2	+1,6

Per 2019 metus vietinio susisiekimo maršrutais pervežta 201,5 tūkst. keleivių (2018 m. – 200,9 tūkst. keleivių), tolimojo susisiekimo maršrutais – 4,9 tūkst. keleivių (2018 m. – 5 tūkst. keleivių).

Pervežtų keleivių skaičius

Metai	2015 m.	2016 m.	2017 m.	2018 m.	2019 m.
Keleivių skaičius	258 144	231 515	213 612	205 938	206 457

Didžiausią įtaką bendrovės pajamoms, o tai reiškia ir finansiniam rezultatui, turi keleivių srautai. Keleivių srautų intensyvumas yra vienas iš pagrindinių parametru, kuris lemia transporto priemonių skaičių maršrute ir transporto judėjimo intervalus. Keleivių vežimo apimtys paskutiniaisiais metais mažėja ir tai būdinga ne tik mūsų bendrovei, bet ir visai šaliai. Tam didelę įtaką daro gyventojų skaičius, ekonomikos vystymasis, žmonių gyvenimo materialinis ir kultūrinis lygis, gyvenamųjų ir pramoninių rajonų plėtra, turizmo augimas, geografinė padėtis, keleivių aptarnavimo kultūra, tarifai bei kiti faktoriai. Siekiant mažinti nuostolius vietinio susisiekimo maršrutuose, nuolat stebimi keleivių srautai ir stengiamasi į reusus išleisti optimaliausios talpos autobusus.

Visi reguliarūs susisiekimo priemiestiniai maršrutai yra pritaikyti mokinių pavėžėjimui.

Pervežtų mokinių skaičius

Metai	2015 m.	2016 m.	2017 m.	2018 m.	2019 m.
Mokinių skaičius	179 728	164 216	154 111	146 043	148 338

Pajamų ir sąnaudų palyginamieji rodikliai (Eur)

Eil. Nr.	Rodikliai	2019 m.	2018 m.	Skirtumas (+/-)
1.	Keleivių pervežimo pajamos	73779	70183	+3596
2.	Kompensacija (vietinio susisiekimo)	226711	185798	+40913
3.	Kompensacija (tolimojo susisiekimo)	4667	4434	+233
4.	Subsidija (nuostolių kompensavimas)	40000	30000	+10000
5.	Autobusų nuomos pajamos	16512	24148	-7636
6.	Autobusų stočių rinkliava	12772	12999	-227
7.	Siuntų paslaugos	10464	8641	+1823
8.	Kitos veiklos pajamos	2872	5387	-2515
	IŠ VISO PAJAMŲ:	387777	341590	+46187
9.	Tiesioginės sąnaudos:	235622	231146	+4476
	materialiojo turto nusidėvėjimas	16426	15792	+634
	degalai, tepalai	72193	75501	-3308
	atsarginės dalys, atsargos	14898	18117	-3219
	remonto ir aptarnavimo paslaugos	14544	12936	+1608
	vairuotojų-konduktorių darbo užmokestis			

	su priskaitymais	117561	108800	+8761
10.	Netiesioginės sąnaudos:	94252	92163	+2089
	pastatų, įrenginių nusidėvėjimas	1420	1498	-78
	aptarnaujančio transporto sąnaudos	2189	2266	-77
	elektra (garažai; plovykla)	2941	3267	-326
	medžiagos, atsargos, kitos išlaidos	7860	4016	+3844
	aptarnaujančio personalo ir pagalbinių darbininkų darbo užmokestis su priskaitymais	72007	73963	-1956
	autobusų stočių rinkliava	2765	3198	-433
	bilietų pardavimas kasose	482	436	+46
	siuntų paslaugos	4588	3519	+1069
11.	Veiklos sąnaudos:	50353	38657	+11696
	Lengvojo automobilio, inventoriaus nusidėvėjimas	660	744	-84
	Autobusų stoties priežiūros sąnaudos	874	1741	-867
	Lengvojo automobilio išlaikymo sąnaudos	878	796	+82
	Administracijos darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	38479	25727	+12752
	Kitos bendrosios administracinės sąnaudos	5810	6405	-595
	Mokesčių sąnaudos	1464	1504	-40
	Audito ir teisinės paslaugos; licencijų kort.	1500	1059	+441
	Bankų palūkanos, paslaugos	688	681	+7
12.	Kitos veiklos sąnaudos	0	3978	-3978
	IŠ VISO SĄNAUDŲ:	380227	365944	+14283

Palyginus su praėjusiais metais, bendrosios pajamos padidėjo 13,5 proc., sąnaudos padidėjo 3,9 proc.

Finansiniai rodikliai (Eur)

Eil. Nr.	Rodikliai	2019 m.	2018 m.
1.	TURTAS IŠ VISO:	172690	145044
1.1.	Ilgalaikis materialusis turtas	103944	102691
1.2.	Trumpalaikis turtas	68746	42353
1.2.1.	atsargos ir išankstiniai apmokėjimai	9018	9073
1.2.2.	per vienerius metus gautinos sumos	30553	23001
1.2.3.	pinigai ir pinigų ekvivalentai	27496	8739
2.	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO:	172690	145044
2.1.	Kapitalas	188414	149231
2.2.	Rezervai		
2.3.	Pelnas (nuostolis)	-60809	-68358
2.3.1.	ataskaitinių metų nepaskirstytasis nuostolis	7549	-24354

2.3.2.	ankstesnių metų nepaskirstytasis nuostolis	-68358	-44004
2.4.	Per vienerius metus mokėtinos sumos	45085	64171
2.4.1.	ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis		
2.4.2.	skolos tiekėjams	28188	38512
2.4.3.	su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	4261	6277
2.4.4.	kitos mokėtinos sumos	5136	19382
2.5.	Po vienerių metų mokėtinos sumos	0	0

Pelnas (nuostoliai) (Eur)

Straipsniai	2019 m.	2018 m.
Pardavimo pajamos	387140	338303
Pardavimo savikaina	329874	325409
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	57266	12894
Veiklos sąnaudos	49665	37976
Tipinės veiklos pelnas (nuostoliai)	7601	-25082
Kita veikla	636	1409
Finansinė investicinė veikla	-688	-681
Įprastinės veiklos pelnas (nuostoliai)	7549	-24354

Bendras bendrovės turtas padidėjo 19,1 proc., ilgalaikis materialusis turtas padidėjo 1,2 proc., nuosavas kapitalas padidėjo 57,8 proc.

Nuosavo kapitalo ir įstatinio kapitalo santykis 0,68, o tai rodo, kad kapitalo sudėtis atitinka Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo reikalavimus. Grynasis veiklos rezultatas 2019 m. – 7549 Eur pelno, 2018 m. buvo 24354 Eur nuostolio.

Kitos pagrindinės veiklos paslaugos

Vykdomė keleivių vežimą užsakomaisiais reisais. Autobusų nuomos kainos: autobusams, turintiems 40 ir daugiau sėdimų vietų, už vieną nuvažiuotą kilometrą – 0,58 Eur (be PVM), autobusams, turintiems nuo 19 iki 32 sėdimų vietų – 0,53 Eur (be PVM), mikroautobusams – 0,45 Eur (be PVM), visoms transporto priemonėms mokestis už vieną nuomos valandą – 3,14 Eur (be PVM). Mokesčiai: dienpinigiai, nakvynė, įvairios rinkliavos (keliai, ekologija, keltai, stovėjimo aikštelės ir kt.), mokami šalių susitarimu. Vykstant dviem vairuotojams arba į užsienio šalis – nuomos kaina sutartinė.

Autobusų rida užsakomaisiais reisais per 2019 m. – 25781 km, palyginus su 2018 m., sumažėjo 20,6 proc. arba 6,7 tūkst. km.

Bendrovės pajamos užsakomaisiais reisais per 2019 m. – 16512 Eur, palyginus su 2018 m. sumažėjo 31,6 proc. arba 7,6 tūkst. Eur, sąnaudos 2019 m. sumažėjo 16,6 proc. Bendrovei

keleivių vežimui užsakomaisiais reisais reikalingi naujesni autobusai, kurie atitiktų klientų poreikius.

Už kitų autobusų parkų tolimojo ir vietinio susisiekimo maršrutinių autobusų įvažiavimus į Kupiškio autobusų stotį bei už rajono teritorijoje esančių autobusų stotelių eismo tvarkaraščių priežiūrą per 2019 m. bendrovė gavo 12,8 tūkst. Eur pajamų, o 2018 m. – 13 tūkst. Eur. Sumažėjo 1,7 proc.

Bendrovė teikia smulkių siuntų gabenimo autobusais paslaugą. Kupiškio autobusų stoties siuntų terminale priduta siunta artimiausiu maršrutiniu autobusu nugabenama į kliento pageidaujama miestą ar miestelį visoje Lietuvoje. Siuntos tranzitiniu būdu pasiekia daugelį Lietuvos miestų ir miestelių per trumpą laiką. Per 2019 m. už siuntų gabenimą buvo gauta 10,5 tūkst. Eur, o 2018 m. – 8,6 tūkst. Eur pajamų. Padidėjimas – 23,2 proc.

Rodikliai	Matavimo vnt.	2016 m.	2017 m.	2018 m.	2019m.
Išsiųstos siuntos	vnt.	1611	1879	2309	2737
Gautos siuntos	vnt.	2487	3006	3881	3990

Per 2019 metus daugiausia siuntų išsiųsta į Vilnių, daugiausia gauta iš Panevėžio.

2019 m. už reklamą ant autobusų bendrovė gavo 235 Eur pajamų.

EISMO SAUGUMAS IR EKOLOGINIAI VEIKSNIAI

Bendrovės gamybinių teršalų pobūdį ir kiekius lemia transporto priemonės, kurios naudoja dyzelinį kurą, jų aptarnavimo ir remonto darbai. Autobusų aptarnavimo ir remonto technologinio proceso metu susidariusios pavojingos ir nepavojingos atliekos yra surenkamos, registruojamos ir pridudamos atliekų tvarkytojams pagal Atliekų tvarkymo taisyklį, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 reikalavimus. Atliekų sąrašą sudarė naudotos padangos, švino akumulatoriai, variklių alyva, tepalo, kuro, oro filtrai, absorbentai, užterštos pavojingomis medžiagomis pašluostės. Atliekų tvarkytojams pridudami nebenaudojami kompiuteriai, elektros ir elektroninė įranga, liuminescencinės lempos. Baudų už aplinkos teršimą įmonė nemokėjo. 2019 m. priskaičiavome 680 Eur mokesčio už aplinkos teršimą iš mobilių taršos šaltinių.

APLINKA

Mūsų funkcijos vykdymui didelę įtaką turi rajono ekonominė būklė. Nuo to, kiek ir koku režimu dirba rajono ir miesto įmonės, įstaigos ir mokyklos – priklauso mūsų darbas ir pajamos.

Sezoniškumas taip pat turi įtakos mūsų veiklai. Vasarą, mokinių atostogų metu, esame priversti mažinti aptarnaujamų maršrutų skaičių. Nuo to iš dalies nukenčia kaimo vietovių gyventojai, ypač senyvo amžiaus, nes dėl mažo keleivių srauto jų poreikiai tenkinami minimaliai.

VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS

Bendrovė nuolat siekia pagrindinio tikslo – užtikrinti pelningą veiklą, bet dėl visuomenei būtinos paslaugos teikimo negali atsisakyti visų nuostolingų maršrutų. Viešasis transportas nėra pelningas verslas nė vienoje civilizuotoje pasaulio šalyje. Beveik visose pasaulio šalyse viešasis transportas yra remiamas bei skirtingais būdais dotuojamas valstybės ar savivaldybės. Jo tarifai negali būti tokio dydžio, kad užtikrintų pelningą vežėjų darbą. Keleivių vežimas viešuoju transportu nėra verslas, tai – socialinė funkcija, užtikrinanti gyventojų mobilumą, padedanti spręsti eismo saugumo, ekologines bei gausybę kitų problemų.

Pagrindiniai bendrovės veiklos planai siejami su teikiamų paslaugų tinklo išlaikymu ir paslaugų kokybės gerinimu. Geras transporto sistemos funkcionavimas turi labai didelę įtaką bendrovės sėkmingai veiklai ir jos gyvybingumui, nes keleiviai šiandien kelia aukštus reikalavimus, individualios susisiekimo priemonės jiems tampa vis prieinamesnės ir tuo pačiu konkurencingesnės visuomeninėms transporto priemonėms.

Veiklos planai

- kasmet atnaujinti bendrovės autobusų transporto parką, susidėvėjusius autobusus pakeičiant naujesniais;

- užtikrinti gerą eksploatuojamų autobusų techninę būklę;
- tobulinti autobusų tvarkaraščius, keleivių informavimo sistemas;
- reklamuoti ir plėsti autobusų nuomos, siuntų gabenimo paslaugas;
- užtikrinti bendrovės finansinį rodiklių stabilumą ir gerinimą.

Didelį dėmesį ir toliau skirsime ieškant būdų didinti pajamas iš užsakomųjų reisų, toliau palaikysime glaudžius ryšius su potencialiais užsakomųjų reisų užsakovais, viešinsime šias paslaugas, ieškosime naujų užsakovų, siekdami vystyti šią pelningą vežimų rūšį.

Direktorius



Virgilijus Braknys

UAB "KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS"
2019 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AUDITAS
AUDITO ATASKAITA

Registracijos Nr. AN12004

Audito užsakovas: UAB "Kupiškio autobusų parkas"

VILNIUS, 2020

TURINYS

1. ĮŽANGINĖ DALIS	2
2. NEPRIKLAUSOMUMAS.....	3
3. AUDITO APIMTIS IR LAIKAS.....	3
4. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS.....	3
5. AUDITO ATLIKIMO METODIKA.....	4
6. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS	5
7. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI	6
8. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS	6
9. VIDAUS KONTROLĖ	7
10. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI	8
11. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI	8
12. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI	8

AUDITO ATASKAITA

UAB "Kupiškio autobusų parkas"
akcininkams ir administracijai

I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes, UAB „Analitika“ auditoriai, atlikome UAB "Kupiškio autobusų parkas" (toliau tekste Įmonė) 2019-12-31 balanso ir susijusių pelno (nuostolio) ataskaitos, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitos bei aiškinamojo rašto už laikotarpį nuo 2019-01-01 iki 2019-12-31 auditą.

Šis finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Verslo apskaitos standartais, priimtais taikyti Europos Sąjungoje bei Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą. Už šį finansinių ataskaitų rinkinį ir metinį pranešimą yra atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šias finansines ataskaitas ir įvertinti, ar metiniame pranešime pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Mes perskaitėme UAB "Kupiškio autobusų parkas" 2019 m. metinį pranešimą (veiklos ataskaitą) su tikslu pateikti savo nuomonę dėl pateiktos informacijos atitikimo Lietuvos Respublikos įstatymams bei nustatyti, kad šioje ataskaitoje, lyginant su metinėmis finansinėmis ataskaitomis, nėra reikšmingų neatitikimų.

Mes pateikiame audito ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimties, ir apibūdiname atlikto audito rezultatus. Audito ataskaitos struktūra ir sudėtis atitinka 2018-12-04 Lietuvos auditorių rūmų prezidiumo nutarimu Nr.1.4-48 patvirtintus reikalavimus audito ataskaitai.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus ir todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Auditorių duomenys

Audito Įmonės pavadinimas UAB "Analitika". Įmonės kodas 301492803. Įregistravimo data 2007 m. gruodžio 18 d. Įmonė vykdo audito praktiką nuo 2014 m. Audito Įmonės pažymėjimas Nr. 001427

Buveinės adresas Konstitucijos pr. 12-202, LT-09308 Vilnius.

Telefonas: +370 (5) 233 5656; +370 698 30624.

Elektroninis paštas info@analitika.eu.

Audito Įmonės veiklos civilinė atsakomybė yra apdrausta.

UAB „Analitika“ banko rekvizitai: a/s LT45 7044 0600 0627 2666, AB SEB bankas.

UAB „Analitika“ direktorius: auditorius Danius Stražinskas.

Audito darbo grupės sudėtis

Pareigos	Vardas, pavardė	Atestatai	Kontaktinė informacija
Atsakingas auditorius	Danius Stražinskas	Auditoriaus pažymėjimas Nr.000496	Telefonas: +370 (699) 24258 el. paštas: info@analitika.eu
Auditoriaus padėjėjas	Vladimir Davydov	Irašytas į LAR auditorių padėjėjų sąrašą.	Telefonas: +370 (698) 30624 el. paštas: info@analitika.eu

II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta audita atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatyta audita, nepriklausomi nuo įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

III. AUDITO APIMTIS IR LAIKAS

UAB „Analitika“ auditoriai atliko įmonės finansinių ataskaitų rinkinio audita remiantis tarptautiniais audito standartais (toliau – Standartai), kuriuos nustato Tarptautinė buhalterijų federacija. Šie Standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės profesinės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume audita taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą apie tai, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų.

Auditoriai pareiškė, kad buvo atlikti audito įmonės, auditorių ir auditorių padėjėjų teisių atlikti audita apribojimų testai. Auditoriai konstatuoja, kad audito įmonė, auditoriai ir auditorių padėjėjai neturėjo teisių atlikti audita apribojimų (LR Audito įstatymas, Auditorių profesinės etikos kodeksas). Auditas yra atliktas remiantis pagrindiniais auditorių veiklos principais, kurie yra : nepriklausomumas; sąžiningumas ir objektyvumas; profesinė kompetencija; konfidencialumas; atsakomybė visuomenei.

Auditorių nepriklausomumui ir objektyvumui nebuvo daroma įtaka, jų kvalifikacija yra pakankama audito paslaugų teikimo sutarties sąlygų tinkamam vykdymui.

Audito pradžia: 2020 m. vasario 26 d.

Audito pabaiga: 2020 m. balandžio 10 d.

IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai įmonės naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Analitika“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA

Atliekamo audito tikslas yra deramai įsitikinti, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškraipymų:

- 1) įvertinti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus;
- 2) įvertinti, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, taip pat kitus teisės aktus;
- 3) įvertinti, ar administracijos vadovo parengtame metiniame pranešime (veiklos ataskaitoje) pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų duomenis.

Įmonės administracija yra atsakinga:

- 1) už tinkamą apskaitos politikos parengimą ir vykdymą;
- 2) už tinkamą vidinės kontrolės sistemos organizavimą, kad būtų užkirstas kelias apgaulėi, klaidoms ir įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimams;
- 3) už finansines ataskaitas bei tinkamą apskaitos įrašų, pakankamai tiksliai bet koku laikotarpiu atskleidžiančių finansinę būklę, tvarkymą, jų tikslumą, išbaigtumą bei pagrįstumą.

Auditorius yra atsakingas:

- 1) už audito planavimą taip, kad būtų pakankamos galimybės pastebėti reikšmingus finansinių ataskaitų ir apskaitos įrašų iškraipymus, (tarp jų bet kokius reikšmingus informacijos iškraipymus, susidariusius dėl apgaulės, klaidų ar įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimų) audito atlikimo metu būtų išaiškinti esminiai netikslumai finansinėje atskaitomybėje;
- 2) už audito darbų planavimą ir atlikimą prisilaikant profesinio skepticizmo principo;
- 3) už patikrintų finansinių ataskaitų teisingumą racionalaus pakankamumo ribose.

Audito veiksmų sudėtis ir vykdymas

Audito metu buvo atliktos finansinių ataskaitų sumas ir atskleidimus pagrindžiančių įrodymų gavimo procedūros. Pasirinktos procedūros priklauso nuo auditoriaus profesinio sprendimo, įskaitant finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo rizikos dėl apgaulės ar dėl klaidos, įvertinimą. Įvertindamas šią riziką, auditorius atsižvelgia į įmonės vidaus kontrolės sistemą, kuri yra svarbi įmonės finansinių ataskaitų sudarymui ir teisingam jų pateikimui, kad galėtų parinkti esamomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad pareikštų nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės sistemos veiksmingumą. Audito metu taip pat buvo įvertintas taikytos apskaitos politikos tinkamumas, vadovybės atliktų apskaitinių įvertinimų pagrįstumas bei bendras finansinių ataskaitų pateikimas.

Vykdamat auditą auditoriai atliko žemiau išvardintas procedūras.

1. Įmonės ir jos aplinkos, įskaitant apskaitos sistemą ir vidaus kontrolę, analizė su tikslu įvertinti reikšmingo finansinių ataskaitų informacijos iškraipymo riziką. Auditoriai įvertino žemiau išvardintus įmonės veiklos aspektus.

- 1) Įmonės verslo aplinkos ir veiklos specifiniai bruožai.
 - 2) Įmonės veiklos pobūdis.
 - 3) Įmonės veiklos, valdymo lygio ir susijusios verslo rizikos įvertinimas.
 - 4) Verslo operacijų ir reikšmingų įmonės ūkinei veiklai ir iškraipymų rizikai įvykių analizė.
 - 5) Susijusių šalių identifikavimas ir ūkinių ryšių tarp jų analizė.
 - 6) Apskaitos ir kontrolės funkcijų vykdančių darbuotojų kvalifikacijos įvertinimas.
 - 7) Įmonės apskaitos politikos įvertinimas, ar ji tinka verslui ir atitinka galiojančią finansinių ataskaitų sudarymo tvarką bei naudojamą apskaitos politiką atitinkamoje ūkio šakoje.
 - 8) Įmonės apskaitos informacinės ir kontrolės sistemos įvertinimas.
2. Analitinių patikrinimo procedūrų pasirinkimas ir vykdymas, įmonės finansinių ataskaitų analizė, veiklos ir finansinių rezultatų vertinimas ir peržiūra.
 3. Audito rizikos įvertinimas: įgimtos (veiklos) rizikos veiksnių įvertinimas; kontrolės rizikos veiksnių įvertinimas; neaptikimo rizikos (audito patikimumo) lygio nustatymas.
 4. Tiriamos audito tikslais įmonės ūkinių įvykių visumos apibrėžimas, visumos stratifikavimas, atrankos apimtys nustatymas, audito procedūrų pasirinkimas, audito plano sudarymas.
 5. Tiriamos audito tikslais imties atranka, imties elementų testavimas, imties elementų testavimo rezultatų vertinimas.
 6. Finansinės informacijos patikrinimas: ilgalaikio turto, trumpalaikio turto, nuosavo kapitalo, dotacijų ir subsidijų, mokėtinų sumų ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų sričių auditas. Mokesčių srities patikrinimas su tikslu įsitikinti, jog finansinėje atskaitomybėje nėra reikšmingų klaidų dėl įmonės mokesčių apskaitos metodikos taikymo.
 7. Finansinių ataskaitų įvertinimas su tikslu nustatyti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo įmonės finansinę būklę, veiklos rezultatus bei pinigų srautus ir yra parengta pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.
 8. Audito darbo dokumentų ir darbo rezultatų (auditoriaus išvada, audito ataskaita, laiškas vadovybei ir kiti dokumentai) parengimas ir įforminimas.

Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti mūsų nuomonę apie įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį.

VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Auditoriaus išvada nebuvo modifikuota. Auditorius nepriklausomo auditoriaus išvadoje pateikė besąlyginę nuomonę.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį, nebuvo.

Nesutarimų su Įmonės vadovybe, kurie atskirai arba kartu paėmus yra reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

Auditoriaus nuomonė

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia įmonės 2019 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įmonės apskaitos politika ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarka pagrįsta Lietuvos Respublikoje buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančiais teisės aktais, Verslo apskaitos standartais (VAS) bei bendrais apskaitos principais, darant prielaidą, kad įmonės veiklos laikotarpis yra neribotas ir jos nenumatoma likviduoti.

Visos audituojamo laikotarpio ūkinės operacijos nurodytos apskaitoje. Apskaitos duomenys tinkamai klasifikuojami pagal sandorių turinį ir apskaitomi šiai klasifikacijai skirtose sąskaitose.

Audito metu gavome vadovybės patvirtinimus dėl atsakomybės už finansinių ataskaitų paruošimą, dėl finansinių dokumentų ir su jais susijusių duomenų pateikimo pilnumą.

Mes buvome įtikinti, kad nebuvo jokių vadovų ar darbuotojų pažeidimų, kurie galėtų turėti reikšmingą poveikį finansinėms ataskaitoms.

Taip pat nebuvo pranešimų iš valdžios institucijų ir akcininkų dėl neatitikimų ar trūkumų įmonės finansinės atskaitomybės praktikoje, galinčių turėti poveikį finansinėms ataskaitoms.

Mes nepastebėjome vadovybės reikšmingų klaidų, kurios darytų įtaką finansinėms ataskaitoms. Įmonės vadovybė laiku pateikė būtiną informaciją ir dokumentus, reikalingus auditui atlikti. Išsamiai atsakė į visus pateiktus klausimus.

Audito metu nebuvo siūlyta atlikti reikšmingų finansinių ataskaitų koregavimų ir pateikta pastabų.

VIII. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Įmonės metinis pranešimas (veiklos ataskaita) atitinka Lietuvos Respublikos teisės aktams.

IX. VIDAUS KONTROLĖ

Veiklos pobūdis

Audito metu nustatyta, kad Įmonės vykdoma veikla yra suderinta su LR įstatymais. Vykdoma veikla, pobūdis ir aplinka vertinama kaip atitinkanti normalios ūkinės veiklos rizikos kriterijus.

Įmonės valdymo organizavimas

Administracijos vadovas organizuoja įmonės veiklą ir veikia įmonės vardu esant santykiams su kitais asmenimis: sudaro sandorius, priima darbuotojus į darbą, nustato darbuotojų teises ir pareigas, darbo apmokėjimo sistemas ir normatyvus. Įmonės valdymo pagrindą sudaro darbuotojų funkcijų ir atsakomybės paskirstymas, kurį nustato Įmonės valdymo struktūra, vidaus darbo tvarkos taisyklės, darbuotojų pareiginiai nuostatai ir kiti Įmonės reglamentais.

Įmonės valdymo organizavimas ir valdymo personalo kvalifikacija yra pakankama įmonės tinkamam funkcijų vykdymui, apskaitos ir kontrolės sistemos funkcionavimui užtikrinti.

Apskaitos ir kontrolės sistema

Įmonės apskaitos informacinė sistema apima būdus ir įrašus, kurie: nustato ir registruoja visas teisėtas ūkinės operacijas; laiku ir pakankamai išsamiai apibūdina ūkinės operacijas, kas leidžia tinkamai grupuoti ūkinės operacijas finansinėse ataskaitose; išmatuoja ūkinių operacijų vertę tokiu būdu, kuris leidžia užregistruoti jų tikrąją piniginę vertę finansinėse ataskaitose; nustato, kada įvyko ūkinės operacijos, kad ūkinės operacijos būtų priskiriamos teisingam ataskaitiniam laikotarpiui; tinkamai atvaizduoja ūkinės operacijas ir susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose.

Įmonė, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir sudarydama finansines atskaitas, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: įmonės principu, veiklos tęstinumo principu, periodiškumo principu, pastovumo principu, piniginio mato principu, kaupimo principu, palyginimo principu, atsargumo principu, neutralumo principu, turinio svarbos principu. Įmonės buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma remiantis LR Buhalterinės apskaitos įstatymu, LR Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Verslo apskaitos standartais, LR Vyriausybės nutarimais, vadovaujančių institucijų nurodymais ir Įmonės apskaitos politika.

Įmonės vidaus kontrolės sistemą sudaro: kontrolės funkcijų paskirstymas ir reglamentavimas, kontrolės veiksmų ir procedūrų organizavimas, buhalterinės apskaitos ir kontrolės informacinė sistema, kontrolės stebėsena. Įmonės apskaitos ir vidaus kontrolės sistema yra pakankamo lygio.

Metinė inventorizacija

Ilgalaikio turto, atsargų, piniginių lėšų, debitorinio ir kreditorinio įsiskolinimo inventorizacija yra pagrindinė Įmonės kontrolės sistemos procedūra. Įmonės direktoriaus įsakymu buvo atlikta metinė inventorizacija pagal turto grupes. Inventorizacijos rezultatų audito metu nebuvo pastebėta neatitikimų, kurie sudarytų pagrindą reikšmingiems koregavimams.

Išvada

Atliekant finansinės atskaitomybės auditą tyrėme tik tuos Įmonės aplinkos, veiklos, valdymo, apskaitos ir vidaus kontrolės dalykus, kurie yra svarbūs finansinės atskaitomybės tvirtinimams.

Audito riziką sudaro:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika, kad dėl verslo aplinkos ir veiklos organizavimo ypatumų, ūkinių operacijų atvaizdavimo dokumentuose ir apskaitos registruose yra reikšmingų informacijos iškraipymų, o finansinėse ataskaitose yra reikšmingų klaidų;
- Įmonės kontrolės rizika, kad klaidos nebus laiku pastebėtos ar pataisytos apskaitos ir vidaus kontrolės sistemoje.

Audito metu nustatėme, kad Įmonės vidaus kontrolės sistema užtikrina priimtino lygio audito riziką:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika vertinama kaip priimtina;
- Įmonės kontrolės rizika vertinama kaip priimtina.

X. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI

Specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nėra.

XI. KITI ĮMONĖS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI

Nėra.

XII. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Nėra.

2020 m. balandžio 10 d., Vilnius
UAB „Analitika“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001427
UAB „Analitika“ direktorius
auditorius Danius Stražinskas
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496

